

СОГЛАСОВАНО

распоряжением Министерства
имущественных отношений Ал-
тайского края

от «14» 08 2018г. № 112

Министр

СВ

Л.Г. Сорокина

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления делами Гу-
бернатора и Правительства Ал-
тайского края

от «5» февраля 2018г. № 23-02

Заместитель управляющего де-
лами, начальник отдела органи-
зационно – планового обеспече-
ния

М.С.

Е.Н. Кочергов



УСТАВ

краевого государственного бюджетного
учреждения «Учреждение по содержанию
административных зданий»
(новая редакция)

26 февраля 18
2018г. 12:30
Норм. отдела
Е.В. Воронин

г. Барнаул
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение «Учреждение по содержанию административных зданий» создано и отнесено к собственности Алтайского края в соответствии с постановлениями Администрации Алтайского края от 21.10.2010 № 572 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации краевых государственных учреждений, а также утверждения уставов краевых государственных учреждений и внесения в них изменений» и от 05.02.2015 № 25 «О создании краевого государственного бюджетного учреждения «Учреждение по содержанию административных зданий».

Краевое государственное бюджетное учреждение «Учреждение по содержанию административных зданий» (далее - Учреждение) – это унитарная некоммерческая организация, созданная Алтайским краем для оказания услуг по содержанию и обеспечению эксплуатации используемых органами государственной власти Алтайского края зданий, находящихся в оперативном управлении учреждения, и прилегающих территорий, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края полномочий управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края.

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Алтайского краевого Законодательного Собрания, постановлениями и распоряжениями Правительства Алтайского края, приказами и распоряжениями управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края, другими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.3. Настоящий Устав является учредительным документом Учреждения, определяющим в соответствии с гражданским законодательством организационно-правовые основы деятельности Учреждения.

1.4. Полное наименование Учреждения: краевое государственное бюджетное учреждение «Учреждение по содержанию административных зданий».

1.5. Сокращенное наименование Учреждения: КГБУ «Учреждение по содержанию административных зданий».

1.6. Место нахождения Учреждения: 656043, Алтайский край, город Барнаул, проспект Ленина, дом 7.

1.7. Собственником имущества и Учредителем Учреждения является Алтайский край (далее - Собственник). Управление делами Губернатора и Правительства Алтайского края осуществляет функции и полномочия Учредителя и Главного распорядителя бюджетных средств в отношении

Учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждению предоставляется право осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.

1.10. Имущество, учитываемое на балансе Учреждения независимо от источников приобретения, закреплено за ним на праве оперативного управления. Владение, пользование и распоряжение указанным имуществом осуществляется с учетом ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Алтайского края и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником этого имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.12. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

решение о создании Учреждения;

решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями действующего;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. В соответствии с государственными заданиями и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законами и Уставом.

Основной целью создания Учреждения является оказания услуг по содержанию и обеспечению эксплуатации используемых органами государственной власти Алтайского края зданий, находящихся в оперативном управлении учреждения, и прилегающих территорий.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является содержание и обеспечение эксплуатации зданий, помещений являющихся собственностью Алтайского края и иная деятельность, направленная на достижения целей создания Учреждения.

Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности: содержание и обеспечение эксплуатации зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Учреждения, и используемых Губернатором Алтайского края, Председателем Правительства Алтайского края, лицами, замещающими государственные должности края, органами государственной власти края, а также краевыми государственными учреждениями, занимающими помещения в зданиях, в том числе:

- содержание и ремонт зданий и помещений находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- осуществление капитального ремонта зданий и помещений, их реконструкция и капитального строительства (при выделении субсидий из средств краевого бюджета);

- чистка и уборка помещений, уборка и благоустройство прилегающих территорий;

- обеспечение сохранности объектов недвижимости, осуществление пропускного режима в зданиях;

- материально-техническое оснащение рабочих мест и служебных помещений, в которых размещаются Губернатор Алтайского края, Председатель Правительства Алтайского края, лица, замещающие государственные должности края, органы государственной власти края, за исключением приобретения электронно – вычислительной техники, серверного, сетевого и периферийного оборудования, обеспечения функционирования автоматизированных информационных систем и сетевой инфраструктуры, обеспечения средствами связи, сувенирной продукцией;

- содержание и текущий ремонт систем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, систем вентиляции и кондиционирования воздуха, лифто-

вого хозяйства, систем охранно – пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения помещений;

управление, эксплуатация, содержание и ремонт служебных помещений специализированного жилищного фонда, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

2.3. Помимо основного вида деятельности Учреждение оказывает платные услуги и осуществляет приносящую доход деятельность:

производство отделочных работ;

оказание услуг по техническому обслуживанию оборудования;

оказание услуг по ксерокопированию;

приобретение, изготовление, реализация товаров, оказание услуг, сопутствующих содержанию и эксплуатации имущества;

передача в установленном порядке в аренду, безвозмездное пользование имущества находящегося в оперативном управлении Учреждения;

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Алтайского края.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральным и краевым законодательством, настоящим Уставом.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.4. Полномочия Учредителя:

осуществляет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

разрабатывает проекты правовых актов Правительства Алтайского края в сфере управления и распоряжения объектами права собственности Алтайского края в отношении Учреждения;

закрепляет движимое имущество на праве оперативного управления за Учреждением и осуществляет его правомерное изъятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края, в том числе в связи с перераспределением такого имущества между подведомственными учреждениями, координацию и регулирование деятельности которых осуществляет Учредитель;

осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств Учреждения, осуществляет контроль, координацию и регулирование деятельности Учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использованием по назначению государственного имущества Алтайского края;

организовывает мероприятия по исполнению постановления Правительства Алтайского края о создании, ликвидации и реорганизации Учреждения;

утверждает перечень особо ценного движимого имущества, для его закрепления на праве оперативного управления за Учреждением;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

формирует и утверждает государственное задание в соответствии с основными видами деятельности Учреждения;

осуществляет финансовое обеспечение указанного государственного задания путем предоставления Учреждению субсидий из соответствующего бюджета;

устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности;

определяет средство массовой информации для predания гласности информации о деятельности подведомственного бюджетного учреждения;

заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором Учреждения;

определяет основные направления деятельности Учреждения;

устанавливает порядок и сроки предоставления отчетов об использовании субсидий краевого бюджета;

согласовывает назначение заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, прекращения их полномочий, а также согласование заключения и прекращения трудовых договоров с ними;

согласовывает назначения руководителей филиалов и представительств Учреждения (при их наличии), прекращение их полномочий, а также заключение и прекращение трудовых договоров с ними;

согласовывает штатное расписание и положение об оплате труда работников Учреждения;

предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»;

принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

дает согласие:

на совершение Учреждением сделок с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или при-

обретенным Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества из краевого бюджета;

на участие учреждения в коммерческих и некоммерческих организациях, на распоряжение вкладами, долями в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ;

рассматривает и согласовывает предложения руководителя Учреждения по основным направлениям деятельности филиалов Учреждения, сметам доходов и расходов, штатному расписанию, кадровой политике филиалов Учреждения;

дает заключение:

на совершение сделок Учреждением с недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления;

на совершение сделок Учреждением с недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества из краевого бюджета;

разрабатывает и утверждает:

порядок предварительного согласования совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

порядок принятия решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания в случаях, определенных федеральными законами;

порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения об использовании закрепленного за ним краевого имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

порядок согласования права на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества;

порядок согласования передачи коммерческим и некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок составления и утверждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, плана

финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации влечет расторжение трудового договора с руководителем по инициативе работодателя;

бухгалтерскую отчетность и отчеты учреждения. Осуществляет контроль за их исполнением;

проекты Устава и внесения в него изменений с последующим согласованием в Министерстве имущественных отношений Алтайского края;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законом и настоящим Уставом

3.5. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор.

3.6. Директор Учреждения назначается на должность Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством, путем заключения с ним трудового договора и издания соответствующего приказа о назначении на должность. Трудовой договор с директором Учреждения заключается на срок до 3 (трех) лет.

3.7. Директор Учреждения может занимать оплачиваемые должности в других организациях только с письменного разрешения Учредителя. Директор Учреждения не вправе заниматься предпринимательской деятельностью (в том числе индивидуальной), кроме научной, творческой и преподавательской деятельности.

3.8. Освобождение от должности директора Учреждения осуществляется путем издания Учредителем приказа о расторжении трудового договора по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством, а также трудовым договором.

3.9. Директор Учреждения осуществляет в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и трудовым договором руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных нормативными правовыми актами Алтайского края и настоящим уставом к компетенции Учредителя и иных органов исполнительной власти Алтайского края.

3.10. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.11. Директор Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

совершает сделки от имени Учреждения с учетом ограничений установленных законами и настоящим уставом;

определяет структуру Учреждения;

распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом;

по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание, структуру Учреждения, положения о филиалах и представительствах

Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

самостоятельно принимает на работу и увольняет работников Учреждения, за исключением своих заместителей, руководителей филиалов и представительств Учреждения (в случае их создания) и главного бухгалтера, назначение (увольнение) которых осуществляет по согласованию с Учредителем; утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

издаёт приказы (иные локальные акты Учреждения) и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;

решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;

организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;

обеспечивает расходование субсидий краевого бюджета по целевому назначению в соответствии с заключенным соглашением и действующим законодательством;

определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

применяет к работникам Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно, обеспечивает выполнение заданий по предоставлению Учреждением государственных услуг;

обеспечивает надлежащее содержание закрепленного за Учреждением движимого и недвижимого имущества, в том числе своевременное проведение капитального и текущего ремонтов;

обеспечивает своевременную уплату Учреждением в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

обеспечивает использование по целевому назначению имущества Учреждения, а также целевое использование полученных Учреждением бюджетных и внебюджетных средств;

ежегодно до 31 марта года, следующего за отчетным, представляет Учредителю в установленном законодательством порядке информацию о финансовом состоянии Учреждения, о соответствии результатов деятельности Учреждения за прошедший год заданиям по предоставлению

Учреждением государственных услуг и выполнению плана финансово-хозяйственной деятельности;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и трудовым договором.

3.12. Директор Учреждения несет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую либо уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. В частности, директор Учреждения несёт персональную ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

нарушение установленного режима секретности;

сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества

Учреждения;

непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Алтайского края и находящемся в оперативном управлении Учреждения Учредителю, Министерству имущественных отношений Алтайского края.

просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения (предельно-допустимые значения устанавливает Учредитель при заключении трудового договора с руководителем). Наличие предельно-допустимой кредиторской задолженности является основанием для расторжения трудового договора с руководителем по инициативе Учредителя;

результативность краевых бюджетных расходов, обоснованность потребностей в ресурсах для выполнения возложенных полномочий и показателей деятельности Учреждения;

нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств Учреждения, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности, а также допущенные в деятельности Учреждения нарушения норм, действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края;

состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

своевременное списание имущества в установленном порядке;

соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории;

соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

соответствие деятельности Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и Алтайского края.

несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства (без получения предварительного согласия Учредителя), не зависимо от того, была ли эта сделка признана

недействительной. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

3.13. Решение о применении к директору Учреждения мер дисциплинарной ответственности принимается Учредителем.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Алтайского края и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждению может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования и иных правах в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Договоры безвозмездного пользования объектами права собственности Алтайского края, заключаются Учреждением в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании решения Правительства Алтайского края, за исключением договоров, заключенных с органами государственной власти Алтайского края, краевыми государственными унитарными предприятиями, краевыми государственными учреждениями (автономными, бюджетным, казенными), которые заключаются в соответствии с законодательством Алтайского края.

4.2. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества.

Учреждение осуществляет в порядке, определенном Правительством Алтайского края, полномочия Учредителя по исполнению публичных

обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

4.4. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества.

4.5. Учреждение в случаях, предусмотренных законодательством Алтайского края, обязано согласовывать с Министерством имущественных отношений Алтайского края сделки с недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение обязано согласовывать с Учредителем совершение сделок с особо ценным движимым имуществом, а так же крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность их руководителя.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.6. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Алтайского края. Виды такого имущества определяются Министерством имущественных отношений Алтайского края в порядке, установленном Правительством Алтайского края. Перечни особо ценного движимого имущества утверждаются Учредителем.

4.7. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4.8. Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от источника приобретения

Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с учетом ограничений предусмотренных законом и настоящим Уставом.

4.9. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4.10. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при уменьшении объема государственного задания или при принятии решения о сдаче имущества в аренду.

4.11. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из краевого бюджета.

4.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником не осуществляется.

4.14. Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Правительством Алтайского края.

4.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через специализированные лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.16. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного письменного согласия Учредителя.

4.17. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.18. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленных 4.16, 4.17 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.20. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

Учреждение после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, вправе расходовать средства от приносящей доход деятельности в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Учредителем.

4.21. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.22. Отчет об использовании финансовых средств Учреждение представляет Учредителю ежеквартально по установленной форме.

4.23. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.24. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из средств краевого бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.25. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

4.26. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление осуществляет Учредитель

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства Учреждения создаются (ликвидируются) директором Учреждения, после предварительного письменного согласования с Учредителем.

5.3. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Изменения и дополнения положений о филиалах и представительствах также утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

5.4. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

5.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность (освобождаются от должности) директором Учреждения по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

5.6. Филиал и представительство в случае их создания осуществляют свою деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиала и представительства Учреждения несет Учреждение.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации. Решение о реорганизации и изменении типа Учреждения принимается Правительством Алтайского края.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. После издания постановления Правительства Алтайского края о реорганизации Учреждения Учредитель в 3-дневный срок:

уведомляет в письменной форме налоговый орган о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации, с приложением соответствующего постановления;

создает комиссию по реорганизации и утверждает ее состав (председателем комиссии по реорганизации назначается представитель органа исполнительной власти Алтайского края, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, замещающий должность руководителя или заместителя руководителя);

определяет сроки реорганизации краевого государственного учреждения;

осуществляет иные мероприятия, связанные с процедурой реорганизации Учреждения.

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Ликвидация Учреждения осуществляется на основании постановления Правительства Алтайского края, либо по решению суда,

После издания постановления Правительства Алтайского края о ликвидации Учреждения Учредитель в 3-дневный срок:

уведомляет в письменной форме налоговый орган о начале процедуры ликвидации с приложением соответствующего постановления;

создает ликвидационную комиссию и утверждает её состав (председателем ликвидационной комиссии назначается представитель органа исполнительной власти Алтайского края, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, замещающий должность руководителя или заместителя руководителя);

устанавливает сроки ликвидации краевого государственного учреждения;

осуществляет иные полномочия, установленные нормативными правовыми актами.

6.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия уведомляет Министерство имущественных отношений Алтайского края о составе и состоянии оставшегося на балансе Учреждения имущества для принятия решения о распоряжении указанным имуществом.

6.7. Ликвидационная комиссия:

6.7.1. обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации;

6.7.2. в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет для утверждения Управлению делами промежуточный ликвидационный баланс;

6.7.3. в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет для утверждения Учредителю ликвидационный баланс;

6.7.4. осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации Учреждения.

6.8. После окончания процедуры ликвидации Учреждения и исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц, в качестве представителя ответчика по искам к казне Алтайского края о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате утверждения в ликвидационном балансе неполных и (или) недостоверных сведений, в суде выступает орган исполнительной власти Алтайского края, осуществляющий функции и полномочия Учредителя данного учреждения.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. После прекращения деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на государственное хранение в краевой архив. Передача и упорядочение документов осуществляется за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.4. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются приказами Учредителя, согласовываются распоряжениями Министерства имущественных отношений Алтайского края и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.